

# 蚌埠市淮上区人民政府办公室

## 2022 年度部门决算

2023 年 9 月

# 目 录

## 第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

## 第二部分 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、其他重要事项情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第五部分 附件

# 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

(一) 负责区政府会议筹备和会议记录、纪要起草工作，协助区政府领导组织会议决定事项的实施。

(二) 协助区政府领导组织起草或审核以区政府、区政府办名义发布的公文及文电的处理工作。

(三) 研究区政府各部门、乡镇人民政府、园区管委会、社区请示区政府的事项，提出审核意见，报区政府领导安排。

(四) 承担区政府与区人大、区政协的日常联络工作。

(五) 负责区政府主要领导同志的活动安排和区政府公务接待和对外联络等工作。负责管理政府办公室资产。

(六) 负责办理人民群众直接向区政府的来信、来电的处置工作，承担上级批转至区政府的文电和重要事项的办理、督查督办和反馈工作。

(七) 指导监督全区政务信息公开工作，承担区政府门户网站、政务微博、微信的建设与管理职能。负责全区电子政务系统的日常管理、维护和安全运行。

(八) 承担区“放管服”及营商环境监督改革领导小组办公室相关工作。

(九) 负责区长信箱回复、政风行风上线等工作；负责省长热线、市长热线交办事宜的分办、督办和回复工作。

(十) 与区委办共同编报《淮上信息》，完成省、市政

务信息采用工作。

(十一) 完成区委、区政府交办的其他工作。

## 二、机构设置

从决算单位构成看，蚌埠市淮上区人民政府办公室仅包括本级决算，无其他下属单位决算，与预算保持一致。

纳入蚌埠市淮上区人民政府办公室 2022 年度部门决算编制范围的单位共 1 个，具体情况见下表：

序号	单位名称
1	蚌埠市淮上区人民政府办公室本级

## 第二部分 2022 年度部门决算表

### 收入支出决算总表

公开 01 表

部门：蚌埠市淮上区人民政府办公室

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	555.15	一、一般公共服务支出	32	422.49
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	68.89
	9		九、卫生健康支出	40	12.31
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	51.46
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	555.15	<b>本年支出合计</b>	58	555.15
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
<b>总计</b>	31	555.15	<b>总计</b>	62	555.15

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况；本套报表金额单位转换成万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

# 收入决算表

公开 02 表

部门：蚌埠市淮上区人民政府办公室

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年收 入合计	财政拨 款收入	上级 补助 收入	事业收入		经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入
							小计	其中： 教育收 费			
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
			合计	<b>555.15</b>	<b>555.15</b>						
201			一般公共服务支出	422.49	422.49						
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	422.49	422.49						
2010301			行政运行	415.44	415.44						
2010302			一般行政管理事务	7.05	7.05						
208			社会保障和就业支出	68.89	68.89						
20805			行政事业单位养老支出	49.18	49.18						
2080501			行政单位离退休	17.79	17.79						
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.95	18.95						
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	12.44	12.44						
20808			抚恤	19.71	19.71						
2080801			死亡抚恤	19.71	19.71						
210			卫生健康支出	12.31	12.31						
21011			行政事业单位医疗	12.31	12.31						
2101101			行政单位医疗	12.31	12.31						
221			住房保障支出	51.46	51.46						
22102			住房改革支出	51.46	51.46						
2210201			住房公积金	34.84	34.84						
2210202			提租补贴	16.62	16.62						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

公开 03 表

部门：蚌埠市淮上区人民政府办公室

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴 上级 支出	经营 支出	对附属 单位补 助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	555.15	399.34	155.81			
201			一般公共服务支出	422.49	266.68	155.81			
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	422.49	266.68	155.81			
2010301			行政运行	415.44	266.68	148.77			
2010302			一般行政管理事务	7.05		7.05			
208			社会保障和就业支出	68.89	68.89				
20805			行政事业单位养老支出	49.18	49.18				
2080501			行政单位离退休	17.79	17.79				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.95	18.95				
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	12.44	12.44				
20808			抚恤	19.71	19.71				
2080801			死亡抚恤	19.71	19.71				
210			卫生健康支出	12.31	12.31				
21011			行政事业单位医疗	12.31	12.31				
2101101			行政单位医疗	12.31	12.31				
221			住房保障支出	51.46	51.46				
22102			住房改革支出	51.46	51.46				
2210201			住房公积金	34.84	34.84				
2210202			提租补贴	16.62	16.62				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：蚌埠市淮上区人民政府办公室

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	小计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有 资本 经营 预算 财政 拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	555.15	一、一般公共服务支出	30	422.49	422.49		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	32				
	4		四、公共安全支出	33				
	5		五、教育支出	34				
	6		六、科学技术支出	35				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36				
	8		八、社会保障和就业支出	37	68.89	68.89		
	9		九、卫生健康支出	38	12.31	12.31		
	10		十、节能环保支出	39				
	11		十一、城乡社区支出	40				
	12		十二、农林水支出	41				
	13		十三、交通运输支出	42				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	43				
	15		十五、商业服务业等支出	44				
	16		十六、金融支出	45				
	17		十七、援助其他地区支出	46				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47				
	19		十九、住房保障支出	48	51.46	51.46		
	20		二十、粮油物资储备支出	49				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	50				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	51				
	23		二十三、其他支出	52				
<b>本年收入合计</b>	24	555.15	二十四、债务还本支出	53				
年初财政拨款结转和结余	25		二十五、债务付息支出	54				
一般公共预算财政拨款	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	55				
政府性基金预算财政拨款	27		<b>本年支出合计</b>	56	555.15	555.15		
国有资本经营预算财政拨款	28		年末财政拨款结转和结余	57				
<b>总计</b>	29	555.15	<b>总计</b>	58	555.15	555.15		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：蚌埠市淮上区人民政府办公室

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	<b>555.15</b>	<b>399.34</b>	<b>155.81</b>
201			一般公共服务支出	422.49	266.68	155.81
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	422.49	266.68	155.81
2010301			行政运行	415.44	266.68	148.77
2010302			一般行政管理事务	7.05		7.05
208			社会保障和就业支出	68.89	68.89	
20805			行政事业单位养老支出	49.18	49.18	
2080501			行政单位离退休	17.79	17.79	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.95	18.95	
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	12.44	12.44	
20808			抚恤	19.71	19.71	
2080801			死亡抚恤	19.71	19.71	
210			卫生健康支出	12.31	12.31	
21011			行政事业单位医疗	12.31	12.31	
2101101			行政单位医疗	12.31	12.31	
221			住房保障支出	51.46	51.46	
22102			住房改革支出	51.46	51.46	
2210201			住房公积金	34.84	34.84	
2210202			提租补贴	16.62	16.62	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：蚌埠市淮上区人民政府办公室

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	331.90	302	商品和服务支出	27.74	30703	国内债务发行费用	
30101	基本工资	75.44	30201	办公费	1.42	30704	国外债务发行费用	
30102	津贴补贴	55.23	30202	印刷费	0.70	310	资本性支出	1.00
30103	奖金		30203	咨询费		31001	房屋建筑物购建	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31002	办公设备购置	1.00
30107	绩效工资		30205	水费		31003	专用设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	18.95	30206	电费		31005	基础设施建设	
30109	职业年金缴费	12.44	30207	邮电费		31006	大型修缮	
30110	职工基本医疗保险缴费	9.95	30208	取暖费		31007	信息网络及软件购置更新	
30111	公务员医疗补助缴费	2.37	30209	物业管理费		31008	物资储备	
30112	其他社会保障缴费	55.44	30211	差旅费	2.34	31009	土地补偿	
30113	住房公积金	34.84	30212	因公出国（境）费用		31010	安置补助	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30199	其他工资福利支出	67.26	30214	租赁费		31012	拆迁补偿	
303	对个人和家庭的补助	39.70	30215	会议费		31013	公务用车购置	
30301	离休费		30216	培训费		31019	其他交通工具购置	
30302	退休费	19.99	30217	公务接待费		31021	文物和陈列品购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31022	无形资产购置	
30304	抚恤金	19.71	30224	被装购置费		31099	其他资本性支出	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		312	对企业补助	
30306	救济费		30226	劳务费		31201	资本金注入	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31203	政府投资基金股权投资	
30308	助学金		30228	工会经费	7.63	31204	费用补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		31205	利息补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31299	其他对企业补助	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	14.05	399	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39907	国家赔偿费用支出	
			30299	其他商品和服务支出	1.60	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			307	债务利息及费用支出		39909	经常性赠与	
			30701	国内债务付息		39910	资本性赠与	
			30702	国外债务付息		39999	其他支出	
人员经费合计		371.60	公用经费合计					27.74

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：蚌埠市淮上区人民政府办公室

金额单位：万元

科目代码			科目名称			年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
						合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出结转和结余	
																	项目支出	项目支出
类	款	项	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13			
栏次																		
合计																		

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：蚌埠市淮上区人民政府办公室没有政府性基金预算收入，也没有使用政府性基金预算安排的支出，故本表无数据。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：蚌埠市淮上区人民政府办公室

金额单位：万元

科目代码			科目名称			本年支出		
						合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3		
			合计					

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：蚌埠市淮上区人民政府办公室没有国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故本表无数据。

## 第二部分 2022 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计 555.15 万元（含使用非财政拨款结余、年初结转和结余）、支出总计 555.15 万元（含结余分配、年末结转和结余）。与 2021 年相比，收、支总计各减少 12.41 万元，下降 2.2%，主要原因是落实过紧日子的要求，厉行节约，压减一般性支出。

### 二、收入决算情况说明

2022 年度收入合计 555.15 万元，其中：财政拨款收入 555.15 万元，占 100.0%；事业收入 0 万元，占 0.0%；经营收入 0 万元，占 0.0%；其他收入 0 万元，占 0.0%。

### 三、支出决算情况说明

2022 年度支出合计 555.15 万元，其中：基本支出 399.34 万元，占 71.9%；项目支出 155.81 万元，占 28.1%；经营支出 0 万元，占 0.0%。

### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计 555.15 万元（含年初财政拨款结转和结余），支出总计 555.15 万元（含年末财政拨款结转和结余）。与 2021 年相比，收、支总计各减少 12.41 万元，下降 2.2%，主要原因是落实过紧日子的要求，厉行节约，压减一般性支出。

### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

#### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 555.15 万元，占本年支出的 100.0%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨

款支出减少 12.41 万元，下降 2.2%。主要原因是落实过紧日子的要求，厉行节约，压减一般性支出。

## （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 555.15 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 422.49 万元，占 76.1%；社会保障和就业（类）支出 68.89 万元，占 12.4%；卫生健康（类）支出 12.31 万元，占 2.2%；住房保障（类）支出 51.46 万元，占 9.3%。

## （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 609.14 万元，支出决算为 555.15 万元，完成年初预算的 91.1%。决算数小于预算数的主要原因是落实过紧日子的要求，厉行节约，压减一般性支出。其中：基本支出 399.34 万元，占 71.9%；项目支出 155.81 万元，占 28.1%。具体情况如下：

1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为 506.54 万元，支出决算为 415.44 万元，完成年初预算的 82.0%，决算数小于预算数的主要原因是落实过紧日子的要求，厉行节约，压减一般性支出。

2. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 7.05 万元，决算数大于预算数的主要原因是年中追加后勤保障经费。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出

(款) 行政单位离退休(项)。年初预算为 9.5 万元, 支出决算为 17.79 万元, 完成年初预算的 187.3%, 决算数大于预算数的主要原因是提高退休人员待遇, 发放绩效增加补贴。

4. 社会保障和就业支出(类) 行政事业单位养老支出(款) 机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)。年初预算为 18.95 万元, 支出决算为 18.95 万元, 完成年初预算的 100.0%。

5. 社会保障和就业支出(类) 行政事业单位养老支出(款) 机关事业单位职业年金缴费支出(项)。年初预算为 12.44 万元, 支出决算为 12.44 万元, 完成年初预算的 100.0%。

6. 社会保障和就业支出(类) 抚恤(款) 死亡抚恤(项)。年初预算为 0 万元, 支出决算为 19.71 万元, 决算数大于预算数的主要原因是追加去世人员一次性抚恤金及丧葬费。

7. 卫生健康支出(类) 行政事业单位医疗(款) 行政单位医疗(项)。年初预算为 12.31 万元, 支出决算为 12.31 万元, 完成年初预算的 100.0%。

8. 住房保障支出(类) 住房改革支出(款) 住房公积金(项)。年初预算为 34 万元, 支出决算为 34.84 万元, 完成年初预算的 102.5%, 决算数大于预算数的主要原因是年中因增资调整住房公积金缴存基数。

9. 住房保障支出(类) 住房改革支出(款) 提租补贴(项)。年初预算为 15.4 万元, 支出决算为 16.62 万元, 完成年初预算的 107.9%, 决算数大于预算数的主要原因是年中提租补贴标准调整。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 399.34 万元，其中：

人员经费 371.6 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、抚恤金。

公用经费 27.74 万元，主要包括：办公费、印刷费、差旅费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

蚌埠市淮上区人民政府办公室 2022 年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

蚌埠市淮上区人民政府办公室 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

## 九、其他重要事项情况说明

### （一）机关运行经费支出情况。

2022 年度，蚌埠市淮上区人民政府办公室机关运行经费支出 27.74 万元，比 2021 年减少 20.7 万元，下降 42.7%，主要原因是落实“过紧日子”要求，2022 年度部门加强运行经费控制，压减一般性支出。

### （二）政府采购支出情况。

2022 年度，蚌埠市淮上区人民政府办公室政府采购支出总额 3.51 万元，其中：政府采购货物支出 47.07 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0.0%，其中：

授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0.0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0.0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0.0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0.0%。

### **（三）国有资产占有使用情况。**

截至 2022 年 12 月 31 日，蚌埠市淮上区人民政府办公室共有车辆 1 辆，其中：其他用车 1 辆；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

### **（四）关于 2022 年度绩效评价情况的说明**

#### **（1）绩效评价工作开展情况。**

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2022 年度纳入部门预算的项目支出全面开展了绩效自评，共 14 个项目，涉及资金 149.08 万元。从评价情况看，绩效目标设置科学合理，预算资金在产出、效益和满意度绩效指标方面均取得较好的执行效果，项目支出管理规范性整体较好，达到了预期绩效目标。

组织对 2022 年度部门整体支出开展了绩效自评。评价结果显示，本部门对预算绩效管理工作非常重视，预算资金在产出、效益和满意度绩效指标方面均取得较好的执行效果，“三公”经费得到有效控制，项目支出管理规范性整体较好。

组织对“政风行风热线工作专项经费”1 个项目开展了部门评价，共涉及资金 15.45 万元。以上项目由本部门自行组织开展绩效评价。从评价情况看，项目资金使用能坚持专

款专用，量入为出的原则，项目支出总体管理规范。

我部门未组织对所属单位整体支出开展部门评价。

## **(2) 部门决算中项目绩效自评结果。**

蚌埠市淮上区人民政府办公室在 2022 年度部门决算中反映“政风行风热线工作专项经费”项目绩效自评综述和所有项目支出绩效自评表。

政风行风热线工作专项经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 98.51 分。全年预算数为 18.15 万元，执行数为 15.45 万元，完成预算的 85.1%。项目绩效目标完成情况：该项目业务管理和财务管理制度较为健全，执行较为有效。产生指标的的实现程度较好，项目预期产出目标基本达成。项目的实施产生了良好的社会效益和可持续影响。发现的主要问题及原因：在本次项目支出绩效自评中发现，一是项目绩效指标设置的明确性不足，部分项目产出质量指标设置未明确具体质量标准，指标设置不够明确；二是项目预算的准确性、合理性仍存在不足，仅依据项目实施内容进行估算，实际执行情况与预算存在一点差距。下一步工作措施：在对项目绩效目标进行设置时，依据年度具体任务，结合项目特点，合理设定项目总体绩效目标，提高绩效目标与项目年度工作任务及预算的匹配性，确保预算资金支出绩效不偏离既定绩效目标并如期实现。在项目总体绩效目标确定的基础上，细化产出及效益指标。

政风行风热线工作专项经费项目的《项目支出绩效自评表》。

# 项目支出绩效自评表

（2022 年度）

项目名称	政风行风热线工作专项经费								
主管部门	003-蚌埠市淮上区人民政府办公室			实施单位	003001-蚌埠市淮上区人民政府办公室				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额:	20	18.15	15.45	10	85.12%	8.51		
	其中: 本年财政拨款	20	18.15	15.45	—				
	上年结转资金	0	0	0	—				
	其他资金	0	0	0	—				
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	做好群众诉求事项办理工作, 规范工作流程, 提高办理质量, 推进办理工作制度化、科学化、规范化			项目影响力不断提升, 取得了良好的社会效应。在社会公众和服务对象满意度调查问卷显示, 整体满意度较高。					
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因 分析及改 进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	上线次数		≥10 次	9	10	10	
		质量指标	解答群众疑问合格率		=100%	100	20	20	
		时效指标	解答群众疑问效率		及时	达成预期指标	10	10	
		成本指标	项目总成本		≤200000 元	154500	10	10	
	效益指标 (30 分)	社会效益指标	有利于提高群众对政府工作满意度		明显	达成预期指标	20	20	
		可持续影响指标	通过项目实施, 政府与群众实现有效沟通, 进一步提升政府政风行风建设水平, 提高群众满意度		明显	达成预期指标	10	10	
		经济效益指标						0	
		生态效益指标						0	
	满意度指标 (10 分)	满意度指标	群众对政府工作的满意度		≥85%	100	10	10	
<b>总分</b>							<b>100</b>	<b>98.51</b>	

所有项目绩效自评表详见“附件：2022年度项目支出绩效自评表及部门评价报告”。

### **(3) 部门评价结果。**

《2022年度政风行风专项经费项目支出绩效评价报告》详见“附件：2022年度项目支出绩效自评表及部门评价报告”。

## **第四部分 名词解释**

**一、财政拨款收入：**指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

**二、其他收入：**指除财政拨款收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、经营收入以外的各项收入。

**三、年初结转和结余：**指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

**四、年末结转和结余：**指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已经完成等产生的结余资金。

**五、基本支出：**指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**六、项目支出：**指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

**七、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）

费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**八、机关运行经费：**指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第五部分 附件

### 2022 年度项目支出绩效自评表及部门评价报告